

**FlexiBi!**



**Herzlich willkommen!**

**GBB**

Möllendorffstraße 45  
berlin-lichtenberg@gbb.de  
030 55153930

Tempelhofer Damm 198  
berlin-tempelhof@gbb.de  
030 68975710

Drontheimer Straße 32  
berlin-wedding@gbb.de  
030 49307750

**www.gbb.de**

# Fachkraft für Lohnbuchhaltung (mit Lexware und DATEV)

mit individuellem und garantiertem Beginn in Voll- und Teilzeit



## Inhalt:

Fachkräfte für Lohnbuchhaltung erstellen Lohn- und Gehaltsabrechnungen unter Beachtung der versicherungs- und arbeitsrechtlichen Bestimmungen. Sie sind auskunftsfähig zu steuerlichen und sozialversicherungsrechtlichen Fragen der Mitarbeiter. Die Tätigkeit erfordert Kenntnisse und Fertigkeiten im Umgang mit Buchhaltungssoftware und ist in allen Wirtschaftsbereichen möglich.

Während der Weiterbildung eignen Sie sich Kenntnisse zur Personalwirtschaft an sowie zu steuerlichen, arbeitsrechtlichen und sozialversicherungsrechtlichen Fragen.

Sie erlernen die Grundlagen der Lohnbuchhaltung, üben sich im Umgang mit Lexware und DATEV und erwerben bei Bedarf zusätzliche Kenntnisse im Umgang mit der üblichen Bürosoftware.

## ausgewählte Module und Abschnitte:

- Computer & Online Grundlagen
- Jobcenter.digital und BA-mobil-App
- Basiskenntnisse Word
- Basiskenntnisse Excel
- IT-Sicherheit
- Volkswirtschaftliche Grundlagen
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen
- Gesetzliche soziale Sicherungssysteme
- Arbeitsrechtliche Grundlagen
- Grundlagen des deutschen Steuersystems; Besteuerungsverfahren
- Umsatzsteuer
- 10-Finger-Tast schreiben
- Umgang mit Bürotechnik
- Grundlagen des kaufmännischen Rechnens
- Grundlagen der Personalwirtschaft
- Entlohnung und Anreizsysteme
- Personalverwaltung
- Grundlagen der Lohnabrechnung
- Grundlagen Lohnbestandteile und Abrechnungsgruppen, Meldepflichten
- Aufbauwissen Lohnbestandteile und Abrechnungsgruppen
- Weiterführende Lohnabrechnung und Betriebsprüfung
- Lohnbuchhaltung mit Lexware
- Lohnbuchhaltung mit DATEV
- Jobcoaching

