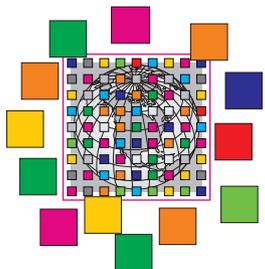


FlexiBi!



Herzlich willkommen!

GBB

Mauritiuskirchstraße 3
berlin-lichtenberg@gbb.de
030 55153930

Sonnenallee 260
berlin-neukoelln@gbb.de
030 68975710

Drontheimer Straße 32
berlin-wedding@gbb.de
030 49307750

www.gbb.de

Maßnahmennummern:

962/515/17 (Vollzeit)

962/446/17 (Teilzeit)

Fachkraft für Finanzbuchhaltung (mit Lexware und DATEV)

mit individuellem und garantiertem Beginn in Voll- und Teilzeit



Inhalt:

Durch Fachkräfte für Finanzbuchhaltung werden Kontierungsvorgänge im Rahmen der Finanzbuchhaltung des Unternehmens, wie z. B. Buchungen im Anlage- und Kontokorrentbereich, bearbeitet. Sie sind für eine ordnungsgemäße Abwicklung des Zahlungsverkehrs und die korrekte Kassenführung zuständig. Zu ihren Aufgaben gehört auch die Betreuung des Mahnwesens. Sie erfassen Kostendaten, werten diese aus und erstellen die Betriebsabrechnung sowie die betriebliche Erfolgsrechnung. Auf dieser Grundlagen stellen sie Zahlenmaterial für betriebswirtschaftliche Unternehmensentscheidungen zur Verfügung. Auch das Erstellen von Steuererklärungen gehört zu ihren Aufgaben. Darüber hinaus gehören der Monats- und Jahresabschluss in ihren Verantwortungsbereich.

Während der Weiterbildung beschäftigen Sie sich unter anderem mit den Grundlagen der Finanzbuchhaltung sowie der Kosten- und Leistungsrechnung, erlangen Kenntnisse zu Abschreibungen und Jahresabschluss und erlernen den Umgang mit den Buchhaltungsprogrammen Lexware und DATEV.

ausgewählte Module und Abschnitte:

- Schneller Einstieg in Windows
- Basiskenntnisse Word
- Basiskenntnisse Excel
- Online-Grundlagen
- Volkswirtschaftliche Grundlagen
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen
- Gesetzliche soziale Sicherungssysteme
- Kaufvertrag, Rechte und Pflichten der Vertragspartner
- Grundlagen des deutschen Steuersystems; Besteuerungsverfahren
- Schnellschreibtraining
- Umgang mit Bürotechnik
- Grundlagen und Organisation der Buchführung
- Weiterführende Buchführung und Praxisübungen
- Jahresabschluss und Abgrenzungen
- Aufbauwissen Buchführung: Bewertungsgrundsätze
- Grundlagen des kaufmännischen Rechnens
- Aufbaukenntnisse im kaufmännischen Rechnen
- Finanzbuchhaltung mit Lexware
- Finanzbuchhaltung mit DATEV
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Investition, Finanzierung, Fördermittel
- Jobcoaching

